

AYUDA COVID COM MADRID - DOCUMENTACIÓN NECESARIA

1. **Escritura de constitución.**
2. **Escritura de apoderamiento** (si no coincide con la de constitución)
3. **Resto de escrituras relevantes** inscritas en el Registro Mercantil (cambio denominación, compraventa de participaciones, cambio de domicilio...).
4. **CIF** de la empresa.
5. **DNI del representante** legal.
6. **Accionistas: completar datos** de la siguiente tabla

TITULAR	DNI / NIE	PORCENTAJE (%)

7. **Si en el accionariado de la empresa hay empresas que tengan un importe igual o superior al 25% del capital**, de cada una de dichas empresa es necesario:
 - Escritura de constitución
 - Resto de escrituras relevantes inscritas en el Registro Mercantil (cambio denominación, compraventa de participaciones, cambio de domicilio...)
 - Impuesto de sociedades 2019
 - Informe de la Seguridad Social de número de trabajadores en situación de alta a 30/6/2020 (este informe lo debe obtener la gestoría)

8. **Ayudas sujetas solicitadas y recibidas en los últimos 3 años:**

ORGANISMO	OBJETO DE LA SOLICITUD	AÑO	IMPORTE	
			SOLICITADO	CONCEDIDO

9. **Impuesto de Sociedades 2019.**
10. **Declaraciones mensuales/trimestrales**(lo que proceda) **de IVA de 2019 y 2020.**
11. **Certificados recientes** (emitidos en los últimos 30 días) **de estar al corriente con Hacienda y la Seguridad Social**
12. Modelo 036 o 037 de **alta de actividad en Hacienda o certificado correspondiente**, que se puede obtener al momento con certificado digital en el siguiente enlace:
<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/procedimientoini/G309.shtml>.
13. **Alta en el IAE** (si se tiene)
14. **Justificación de pago del último IAE o alternativamente (si procede) declaración de exención** según modelo que se facilita

15. **Nóminas de marzo, abril, mayo y junio de 2020 y justificantes de pago de las mismas** (si son remesas, cargo en cuenta y detalle de la remesa)
16. Facturas de compra de material y equipos de protección para la COVID-19 y justificantes de pago. - OPCIONAL
17. Si procede, facturas o recibos de alquiler de la nave o local comercial y justificantes de pago. - OPCIONAL
18. Si procede, copia del contrato de alquiler de la nave o local comercial. - OPCIONAL
19. **RNT (antiguo TC2) de junio de 2020.**
20. **RLCs (antiguo TC1) de marzo, abril, mayo y junio de 2020 y justificantes de pago.**
21. **Acreditación de elaboración del plan de PRL** (prevención de riesgos laborales). La acreditación puede ser de la propia empresa (completar y firmar el modelo que se adjunta) o de una empresa externa, si ha sido la encargada de la elaboración del plan.
22. Completar y firmar el **borrador** que se adjunta **de declaración de efecto negativo COVID.**
23. **Nº de cuenta bancaria IBAN para el cobro de la ayuda** (es imprescindible que la empresa sea titular de la misma).

Para aclarar cualquier duda por favor contacta con:

- Teléfono: 91 654 14 11
- Email: ffernandez.ks@empresariosdealcobendas.com